

Отчет
о работе финансового отдела Малоярославецкой районной администрации
муниципального района «Малоярославецкий район» за 2018 год и задачах на
2019 год

Финансовый отдел является структурным подразделением администрации муниципального района «Малоярославецкий район», осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального района, а также наделен полномочиями по решению вопросов местного значения в области финансов, обеспечивает проведение единой финансовой политики района.

Для исполнения возложенных на финансовый отдел функций и полномочий создано 3 отдела:

- бюджетный отдел;
- отдел казначейского исполнения бюджета;
- отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

Основными функциями бюджетного отдела является:

- 1) Составление проекта бюджета муниципального района;
- 2) Организация исполнения бюджета района и входящих в его состав 18 поселений;
- 3) Обработка ведомостей по поступившим доходам в бюджет района и бюджеты сельских поселений, уточнение невыясненных поступлений;
- 4) Анализ исполнения консолидированного бюджета, прогноз консолидированного бюджета; анализ исполнения бюджета района, прогноз бюджета района;
- 5) Ведение долговой книги муниципального района и представление отчетности о долговых обязательствах в Министерство финансов;
- 6) Формирование ежемесячной, ежеквартальной бюджетной отчетности;
- 7) Работа в ГИИС «Электронный бюджет» в части ведения ведомственного перечня муниципальных услуг;
- 8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства.

Основными функциями отдела казначейского исполнения бюджета являются:

- 1) Ведение личных дел по открытию и закрытию лицевых счетов получателей бюджетных средств, внесение изменений;
- 2) Предварительный и текущий контроль за целевым использованием распорядителями и получателями бюджетных средств;
- 3) Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств, прием и проверка платежных поручений и документов к ним, подтверждающих обоснованность расходов, уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа;

- 4) Проверка документов по счету со средствами во временном распоряжении;
- 5) Ежедневный прием пакета документов из органа Федерального казначейства, ежемесячная и ежеквартальная сверка кассовых расходов с отчетностью Федерального казначейства;
- 6) Работа в ГИИС «Электронный бюджет» в части ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;
- 7) Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района;
- 8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства;
- 9) Подготовка материалов к работе комиссии при Главе Малоярославецкой районной администрации по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов в бюджетную систему РФ.

За 2018 год отделом принято 66 927 платежных поручений, поставлено на учет 7 251 бюджетных обязательств, направлено в федеральное казначейства 196 уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, принято 187 документа по счету во временном распоряжении, исполнено 2 судебных актов на общую сумму 148 448 руб. (в т.ч. СП «Село Недельное» 52 729 руб. и СП «Деревня Березовка» 95 719 руб.)

Основными задачами отдела внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок является:

- 1) Осуществление внутреннего финансового контроля;
- 2) Осуществление контроля в сфере закупок по ч. 8 ст. 99 44-Федерального закона в части соблюдения требований обоснования начальной (максимальной) цены контракта, соблюдения правил нормирования, соответствия поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги условиям контракта и использования его целям осуществления закупки.
- 3) Осуществление контроля по ч. 5 ст. 99 44-Федерального закона в части контроля не превышение информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план-закупок и соответствие объемов финансового обеспечения по кодам бюджетной классификации.

За 2018 год отделом проведено:

- 8 плановых проверок в отношении требований, предусмотренных частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44.

По результатам проверок материалы 3 проверок направлены должностному лицу Министерства финансов Калужской области, уполномоченному составлять протоколы об административных правонарушениях и рассматривать дела об административной ответственности в отношении должностного лица заказчика. Общая сумма административного наказания в виде административного штрафа составила

60 000,00 руб. Дела возбуждались по соответствующим статьям Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. По результатам проверок заказчикам выдано 2 предписания по устранению выявленных нарушений.

- проверено 3758 документов, в рамках осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе, проводился контроль соответствия информации, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну», в части не превышения информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план - закупок и соответствие объемов финансового обеспечения по кодам бюджетной классификации.

- проведено 4 плановые выездные проверки соблюдения бюджетного законодательства, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Проверенные контрольные мероприятия показали, что основными нарушениями являются соблюдения требований к порядку составления и ведения бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности; выплат стимулирующих и компенсационных надбавок, ведения бухгалтерского учета и нарушения сроков исполнения и заключения муниципальных контрактов.

Задачи финансового отдела на 2019 год:

Основной задачей остается финансовое обеспечение майских Указов Президента и выполнение целевых показателей «дорожных карт» отдельным категориям работников в сфере образования, культуры и спорта.

В течение 2019 года вся работа должна быть нацелена:

- на обеспечение роста доходов путем снижения недоимки по налоговым и неналоговым платежам и активной работы по взысканию задолженности;

- на рациональное и эффективное расходование бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями;

- повышение качества осуществления контроля;

- внедрение интерактивного бюджета для граждан;

- обеспечение финансовой гибкости и устойчивости бюджета;

- снижение объема дефицита бюджета и долговой нагрузки на бюджет;

- повышения качества управления бюджетным процессом и обеспечение прозрачности финансовой системы.