

Отчет
о работе финансового отдела Малоярославецкой районной администрации
муниципального района «Малоярославецкий район» за 2019 год и задачах на
2020 год

Финансовый отдел является структурным подразделением администрации муниципального района «Малоярославецкий район», осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального района, а также наделен полномочиями по решению вопросов местного значения в области финансов, обеспечивает проведение единой финансовой политики района.

Для исполнения возложенных на финансовый отдел функций и полномочий создано 3 отдела:

- бюджетный отдел;
- отдел казначейского исполнения бюджета;
- отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок.

Основными функциями бюджетного отдела является:

- 1) Составление проекта бюджета муниципального района;
- 2) Организация исполнения бюджета района и входящих в его состав 18 поселений;
- 3) Обработка ведомостей по поступившим доходам в бюджет района и бюджеты сельских поселений, уточнение невыясненных поступлений;
- 4) Анализ исполнения консолидированного бюджета, прогноз консолидированного бюджета; анализ исполнения бюджета района, прогноз бюджета района;
- 5) Ведение долговой книги муниципального района и представление отчетности о долговых обязательствах в Министерство финансов;
- 6) Формирование ежемесячной, ежеквартальной бюджетной отчетности;
- 7) Работа в ГИИС «Электронный бюджет»;
- 8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства.
- 9) Подготовка материалов к работе комиссии при Главе Малоярославецкой районной администрации по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов в бюджетную систему РФ.

Основными функциями отдела казначейского исполнения бюджета являются:

- 1) Ведение личных дел по открытию и закрытию лицевых счетов получателей бюджетных средств, внесение изменений;
- 2) Предварительный и текущий контроль за целевым использованием распорядителями и получателями бюджетных средств;
- 3) Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств, прием и проверка платежных поручений и документов к ним, подтверждающих обоснованность расходов, уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа;
- 4) Проверка документов по счету со средствами во временном распоряжении;

- 5) Ежедневный прием пакета документов из органа Федерального казначейства, ежемесячная и ежеквартальная сверка кассовых расходов с отчетностью Федерального казначейства;
- 6) Работа в ГИИС «Электронный бюджет»;
- 7) Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района;
- 8) Исполнение и своевременное представление запрашиваемой отчетности и информации в Министерства и Ведомства;

За 2019 год отделом принято 46691 платежных поручений, поставлено на учет 9360 бюджетных обязательств и 16096 денежных обязательств, направлено в федеральное казначейства 211 уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, принято 122 документа по счету во временном распоряжении, исполнено 2 судебных актов на общую сумму 107108 руб. (в т.ч. СП «Село Маклино» 10523 руб. и Пиляев Владимир Константинович 96585 руб.)

Основными задачами отдела внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок является:

- 1) Осуществление внутреннего финансового контроля;
- 2) Осуществление контроля в сфере закупок по ч. 8 ст. 99 44-Федерального закона в части соблюдения требований обоснования начальной (максимальной) цены контракта, соблюдения правил нормирования, соответствия поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги условиям контракта и использования его целям осуществления закупки.
- 3) Осуществление контроля по ч. 5 ст. 99 44-Федерального закона в части контроля не превышение информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план-закупок и соответствие объемов финансового обеспечения по кодам бюджетной классификации.
- 4) Анализ осуществления главными администраторами средств бюджета муниципального района «Малоярославецкий район» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

За 2019 год отделом проведено:

- 6 плановых проверок в отношении требований, предусмотренных частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44. По результатам проверок материалы 2 проверок направлены должностному лицу Министерства финансов Калужской области, уполномоченному составлять протоколы об административных правонарушениях и рассматривать дела об административной ответственности в отношении должностного лица заказчика. Общая сумма административного наказания в виде административного штрафа составила 25 000,00 руб. Дела возбуждались по соответствующим статьям Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

- проверено 3548 документов, в рамках осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе, проводился контроль соответствия информации, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну», в части не превышения

информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план - закупок и соответствие объемов финансового обеспечения по кодам бюджетной классификации.

- проведено 2 плановые выездные проверки соблюдения бюджетного законодательства, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Проверенные контрольные мероприятия показали, что основными нарушениями являются соблюдения требований к порядку составления и ведения бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности; выплат стимулирующих и компенсационных надбавок, ведения бухгалтерского учета и нарушения сроков исполнения и заключения муниципальных контрактов.

В 2019 году финансовый отдел принял участие в проекте «Интерактивный бюджет для граждан», который реализуется Центром фискальной политики (ЦФП) на средства Президентского гранта. В октябре-ноябре 2019 года «Интерактивный бюджет для граждан» станет доступным для пользователей.

Задачи финансового отдела на 2020 год:

Основной задачей остается финансовое обеспечение майских Указов Президента и выполнение целевых показателей «дорожных карт» отдельным категориям работников в сфере образования, культуры и спорта.

В течение 2020 года вся работа должна быть нацелена:

- на обеспечение роста доходов путем снижения недоимки по налоговым и неналоговым платежам и активной работы по взысканию задолженности;
- на рациональное и эффективное расходование бюджетных средств;
- поддержка проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах;
- повышение качества осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- обеспечение финансовой гибкости и устойчивости бюджета;
- снижение объема дефицита бюджета;
- повышения качества управления бюджетным процессом и обеспечение прозрачности финансовой системы.