



КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МАЛОЯРОСЛАВЕЦКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» 12 2022 г.

г. Малоярославец

№ 244-р

**О сокращении сроков
рассмотрения обращений
граждан**

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2022 № 251) в целях сокращения сроков рассмотрения обращений граждан, поступивших в муниципальное образование муниципальный район «Малоярославецкий район», с учетом требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

1. Установить сроки рассмотрения обращений граждан по социально значимым тематикам: образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика – не более 28 календарных дней.

2. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») на 2023-2024 гг. по устранению причин обращений и сообщений граждан и юридических лиц по социально значимым тематикам (образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика) (прилагается).

3. Рекомендовать главе администрации городского поселения «Город Малоярославец» разработать и принять локальные нормативные акты (распоряжения), устанавливающие сроки рассмотрения обращений граждан по социально значимым тематикам: жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика – не более 28 календарных дней.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Артамонову Екатерину Борисовну, управляющего делами Малоярославецкой районной администрации.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации



В.В.Парфёнов

План мероприятий («дорожная карта») на 2023-2024 гг. по устранению причин обращений и сообщений граждан и юридических лиц по социально значимым тематикам (образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика)

Таблица 1. Основные сведения

Ответственный от ОМСУ (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления, ответственного за организацию работ по направлению)	ФИО: <u>Артамонова Екатерина Борисовна</u> Должность: <u>управляющий делами</u> Рабочий телефон: <u>848(431)21472</u> E-mail: <u>artamonova_eb@adm.kaluga.ru</u>
Ответственный от МЦУ (руководитель/заместитель руководителя органа местного самоуправления, ответственного за организацию работ по направлению)	ФИО: <u>Рубцова Ирина Владимировна</u> Должность: <u>заместитель заведующего отделом по защите информации и информационным технологиям</u> Рабочий телефон: <u>848(431)27911</u> E-mail: <u>irina@maloyar.ru</u> ФИО: <u>Бережанская Татьяна Николаевна</u> Должность: <u>заведующий отделом организационно-контрольной работы, взаимодействия с поселениями и представительными органами власти</u> Рабочий телефон: <u>848(431)21466</u> E-mail: <u>berezhanskaya_tn@adm.kaluga.ru</u>

Наименование показателя	Целевой показатель
Количество публикаций по социально значимым тематикам (образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика) на официальных страницах органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в социальных сетях	Не менее 1 публикации в неделю по актуальной социально значимой тематике

Таблица 2. План мероприятий («дорожная карта») на 2023-2024 гг. по устранению причин обращений и сообщений граждан и юридических лиц по социально значимым тематикам (образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, дороги, транспорт, энергетика)

№	Мероприятие	Результат выполнения	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Контроль за отработкой сообщений по социально значимым тематикам, поступивших через Платформу обратной связи (ПОС)	Ежеквартальный отчет о количестве поступивших сообщений по социально значимым тематикам с нарастающим итогом	Ежеквартально	Руководитель МЦУ
2.	Свод отчетов, поступивших от всех муниципальных образований муниципального района, о количестве сообщений по социально значимым тематикам, поступивших через Платформу обратной связи (ПОС)	Сводный ежеквартальный отчет о количестве поступивших сообщений по социально значимым тематикам с нарастающим итогом	Ежеквартально	Руководитель МЦУ
3.	Контроль за отработкой сообщений по социально значимым тематикам, поступивших через систему Инцидент-менеджмент (ИМ)	Ежеквартальный отчет о количестве поступивших сообщений с разбивкой по социально значимым тематикам с нарастающим итогом	Ежеквартально	Руководитель МЦУ

№	Мероприятие	Результат выполнения	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
4.	Контроль за обработкой обращений по социально значимым тематикам, поступивших в рамках Федерального Закона «О порядке рассмотрения обращений граждан»	Ежеквартальный отчет о количестве поступивших сообщений по социально значимым тематикам с нарастающим итогом	Ежеквартально	Руководитель МЦУ
5.	Свод отчетов, поступивших от всех муниципальных образований муниципального района, о количестве обращений, поступивших в рамках Федерального Закона «О порядке рассмотрения обращений граждан»	Сводный ежеквартальный отчет о количестве поступивших сообщений по социально значимым тематикам с нарастающим итогом	Ежеквартально	Руководитель МЦУ
6.	Проведение информационно-разъяснительной работы для повышения степени информированности граждан и юридических лиц по социально значимым тематикам	Публикации в социальных сетях разъяснительной информации по социально значимым тематикам (не менее 1 публикации в неделю по актуальной социально значимой тематике)	Еженедельно	Руководитель МЦУ